

Requête - Edition des saisies du Document Unique d'Evaluation des Risques Professionnels tous statuts																	
DUERP																	
Direction	DIR DEPT FINANCES PUBLIQUES ALLIER																
Service	Tous services																
Rédacteur	Tous AP																
Effectif	H: 147, F: 260, total: 407																
Mise à jour le :	29/07/2024																
Site	Service	UT	Risque	Statut R	Situation d'exposition	Description	H	F	T	Mesures de prévention actuelles	G	F	CI	M	CF	Statut C	Mesures de préventions envisagées
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION RECOUVREMENT	22. Enquêteur / Huissier des finances publiques	1 - Risques liés à l'activité professionnelle	Validé	1.06 - Agents biologiques et infectieux	Habitations insalubres, manque d'hygiène des redevables	2			Produits à fournir aux huissiers (désinfectants)	2	2	4	2	8	Validé	75498 Mettre à disposition les produits nécessaires pour désinfecter
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	BRIGADES / BRIGADE DE CONTROLE ET DE RECHERCHE	01. Agent dans les brigades de contrôle et de recherche	1.01 - Activité physique	Validé	1.01.03 - Postures de travail contraignantes	Les bureaux ne sont pas adaptés. Absence de visite médicale annuelle pour les agents nomades.	3	1	4	Chaise ergonomique (A. Parrot)	1	3	3	2	6	Validé	30936 Rappeler aux agents la possibilité de prendre contact avec le médecin du travail pour un aménagement de poste et une visite médicale
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L ALLIER (Moulins)	DIRECTION / RESSOURCES BUDGETAIRES ET LOGISTIQUE	07. Agent des services de direction	1.01 - Activité physique	Validé	1.01.03 - Postures de travail contraignantes	Sédentarité, travail assis, sur écran, déplacements fréquents du 2ème étage vers le RDC pour réceptionner les colis (escaliers, éloignement dont l'attente irrite les livreurs) monter/descendre des véhicules de service (utilitaires); réparations diverses dans des lieux exigus (plomberie, électricité); risque de TMS / chutes / blessures	4	3	7	formation et sensibilisation aux risques TMS (intervention d'un ergonome, postures pour port de charges)	1	3	3	2	6	Validé	66485 Mettre à disposition des équipements : appuie-pied, appuie-tête... 66487 Mettre à disposition des équipements de protection individuelle permettant de répartir les forces de pression sur le genou et d'amortir le contact avec un sol dur
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L ALLIER (Moulins)	DIRECTION / RESSOURCES BUDGETAIRES ET LOGISTIQUE	07. Agent des services de direction	1.01 - Activité physique	Validé	1.01.02 - Manutention de charges à l'aide d'un chariot non motorisé	risque de TMS (actions de pousser / tirer) et blessures graves (versement des objets transportés - écrasement)	4	3	7	vigilance sur le positionnement et l'arrimage des objets sur le chariot (stabilité); sensibilisation aux postures concernant le port de charges	2	1	2	2	4	Validé	66465 Avoir des espaces de travail et de circulation suffisants: Favoriser le travail à deux, l'entraide; 66477 Diminuer les distances de déplacement des charges; Diminuer les poids manutentionnés, l'encombrement des charges; Entretien des matériels d'aide à la manutention; Éviter les dénivelé 66473 Privilégier la manutention mécanique (transpalette électrique à conducteur porté ou à conducteur accompagnant, bras manipulateur, gerbeur, table élévatrice...); Améliorer la préhension et la stabil 66483 Equipements de protection individuelle : chaussures de sécurité, gants de protection, protèges-genoux, sangles de portage...
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MOULINS	08. Agent des services de proximité	1.01 - Activité physique	Validé	1.01.02 - Manutention de charges à l'aide d'un chariot non motorisé	Lors de l'archivage et des déménagements	8	14	22	Aucune	2	1	2	3	6	Validé	
CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MONTLUCON	13. Chargé d'accueil physique	1.01 - Activité physique	Validé	1.01.03 - Postures de travail contraignantes	Position debout permanente en accueil généraliste due au positionnement des hygiaphones fixes dans la paroi vitrée sécurisée, non modulable				Pas de mesure; réaménagement de l'accueil récent sans possibilité d'installation d'estrade ou de modification par travaux avec coût acceptable	1	2	2	3	6	Validé	75528 Possibilité d'aménager l'accueil différemment à étudier par le service BIL

	TOUS MES SERVICES	23. Ensemble des agents	1.01 - Activité physique	Validé	1.01.03 - Postures de travail contraignantes	Position assise au bureau toute la journée, manieement de la souris qui entraîne des douleurs au niveau du dos, des cervicales, du bras et de l'épaule.	147	260	407	Formations TMS, possibilité aménagement du poste suite visite médecin du travail. financement matériel ergonomique etc;	2	2	4	2	8	Validé	75557 Continuer les actions de dotations des agents en matériel ergonomique; rappeler aux agents la possibilité de contacter e médecin de prévention pour un aménagement de poste, faire des pauses régulières
	TOUS MES SERVICES	23. Ensemble des agents	1.01 - Activité physique	Validé	1.01.01 - Manutention manuelle de charges	Numérisation, manipulation de cartons, bac courrier, archivage; Lors de l'archivage, lors des déménagements, lors des opérations de classement; Réception et vérification des comptes de gestion sur pièces (cartons); Transports de colis (livraisons et dispatching), caisses de courrier, déplacements de mobiliers (réaménagements de services, archivage, évacuation d'encombrants); risques de TMS	147	260	407	Réduction de la taille d'archives; Sollicitation des agents technique s'ils sont disponibles; Utilisation d'un chariot.	2	2	4	2	8	Validé	75645 Utilisation d'un chariot adapté; favoriser le travail à deux; diminuer les poids manutentionnés, l'encombrement des charges; Poursuivre l'action structurante des archives et du décombrement
CDFiP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE / CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP	DIRECTION / AGENTS TECHNIQUES	33. Personnel technique, d'entretien, de manutention ou de restauration	1.01 - Activité physique	Validé	1.01.02 - Manutention de charges à l'aide d'un chariot non motorisé	Manutention des charges lors de l'archivage des documents	2	0	2	Utiliser un chariot pour le transport	2	3	6	2	12	Validé	64924 Améliorer la préhension et la stabilité des charges./ Mettre à disposition le matériel adapté. Travail à deux.
Bureaux MO CDFiP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	BRIGADES / BRIGADE DE CONTROLE ET DE RECHERCHE	01. Agent dans les brigades de contrôle et de recherche	1.02 - Glissades, chutes et heurts	Validé	1.02.01 - Chutes de plain-pied (Déplacement sur sol glissant, encombré et/ou inégal... Obstacles)	Sol glissant lorsque l'on est en hiver	3	1	4	Aucune	3	1	3	3	9	Validé	76293 Salage du sol en hiver
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / COMPTABILITE, CENTRALISATION PNC CDC-DFT	07. Agent des services de direction	1.02 - Glissades, chutes et heurts	Validé	1.02.01 - Chutes de plain-pied (Déplacement sur sol glissant, encombré et/ou inégal... Obstacles)	Les agents du service doivent sortir du bâtiment pour accéder à la salle courrier. En période de pluie et de verglas, il y a un risque de chutes/glissades surtout qu'il faut descendre/monter 3 marches.	0	6	6	aucune	2	3	6	2	12	Validé	76244 Etudier la possibilité de mettre une bande antidérapante sur les marches et la possibilité de donner une clé afin que le service comptabilité puisse y accéder via la salle de détente sans sortir
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION DES AFFAIRES FONCIERES ET DOMANIALES	07. Agent des services de direction	1.02 - Glissades, chutes et heurts	Validé	1.02.01 - Chutes de plain-pied (Déplacement sur sol glissant, encombré et/ou inégal... Obstacles)	Domaine : lors des visites sur sites ; exhaustivité des constatations à faire	2	2	4	attention personnelle des agents	2	3	6	2	12	Validé	65072 chercher des fiches de procédures, vérification et anticipation des passages potentiellement dangereux avant toute intervention
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION DES AFFAIRES FONCIERES ET DOMANIALES	07. Agent des services de direction	1.02 - Glissades, chutes et heurts	Validé	1.02.02 - Travail en hauteur (toit, plateforme)	pour le Domaine : attention personnelle de l'agent	2	1	3	attention personnelle de l'agent	3	1	3	3	9	Validé	65077 Habilitation pour travail en hauteur/rechercher les modalités d'action et d'habilitation / formation pour ces actions
Bureaux MO CDFiP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	POLE CONTROLE REVENUS PATRIMOINE	08. Agent des services de proximité	1.02 - Glissades, chutes et heurts	Validé	1.02.03 - Utilisation d'échelles, d'échafaudages, d'escabeaux...	Recherches de dossiers archivés pour généalogistes ou contrôles, avec utilisation d'un escabeau. Archivage	3	5	8	Présence de 2 agents pour sécuriser	2	1	2	2	4	Validé	75759 Utiliser un escabeau conforme doté d'un garde corps , vigilance personnelle
Bureaux MO CDFiP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	SERVICE DE LA PUBLICITE FONCIERE ET DE L'ENREGISTREMENT DE L'ALLIER	08. Agent des services de proximité	1.02 - Glissades, chutes et heurts	Validé	1.02.03 - Utilisation d'échelles, d'échafaudages, d'escabeaux...	Archives, dossiers en hauteur difficiles d'accès	6	12	18	Vigilance personnelle	3	2	6	2	12	Validé	75765 Ne pas stocker en hauteur, utilisation escabeau adapté et conforme avec un garde corps, vigilance personnelle
CDFiP DE GANNAT	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE GANNAT	08. Agent des services de proximité	1.02 - Glissades, chutes et heurts	Validé	1.02.01 - Chutes de plain-pied (Déplacement sur sol glissant, encombré et/ou inégal... Obstacles)	Le nettoyage du sol en présence de l'équipe entraîne un risque de glissade (sol mouillé) ou de chute (fil électrique d'appareils de nettoyage branché sur une prise)	4	8	12	Panneau de signalisation parfois mis	2	2	4	2	8	Validé	29717 Nettoyage avec un appareil à vapeur qui "mouille" moins le sol et pose systématique d'un panneau d'avertissement
CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE MONTLUCON	08. Agent des services de proximité	1.02 - Glissades, chutes et heurts	Validé	1.02.01 - Chutes de plain-pied (Déplacement sur sol glissant, encombré et/ou inégal... Obstacles)	Entrée du personnel côté techniburo garde l'eau donc risque de glissade en cas de gel	11	15	26	Aucune	2	1	2	2	4	Validé	76304 Etudier la possibilité d'aménagement de l'entrée afin que l'eau ne stagne pas

CDFIP COMMENTRY	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE MONTLUCON / SGC MONTLUCON ANTENNE COMMENTRY	08. Agent des services de proximité	1.02 - Glissades, chutes et heurts	Validé	1.02.01 - Chutes de plain-pied (Déplacement sur sol glissant, encombré et/ou inégal... Obstacles)	Goulotte de fil d'alimentation du mopieur non collée au sol	1	1	2	Goulotte effectivement installée, même si elle n'est pas collée	2	3	6	2	12	Validé	66090 Fixer la goulotte au sol
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand YZEURE	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MOULINS	08. Agent des services de proximité	1.02 - Glissades, chutes et heurts	Validé	1.02.01 - Chutes de plain-pied (Déplacement sur sol glissant, encombré et/ou inégal... Obstacles)	Bureau accueil d'orientation : câbles électriques et informatiques non protégés, Plaque acier glissante (accès parking), Escalier de secours glissant en cas d'évacuation par temps de pluie	8	14	22	Peinture jaune et noire	2	3	6	2	12	Validé	63360 Protéger les câbles, installer goulotte, étude à réaliser concernant l'escalier afin de voir si le revêtement actuel est aux normes et s'il faut rajouter un autre revêtement
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand YZEURE	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MOULINS	08. Agent des services de proximité	1.02 - Glissades, chutes et heurts	Validé	1.02.03 - Utilisation d'échelles, d'échafaudages, d'escabeaux...	Lors de l'archivage et de déménagement l'escabeau avec rampe au sous-sol est difficilement déplaçable compte tenu de sa hauteur	8	14	22	aucune	3	1	3	2	6	Validé	75781 Vérifier la conformité et mettre à disposition un escabeau adapté si c'est pas le cas
CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDCCSP MONTLUCON	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MONTLUCON	13. Chargé d'accueil physique	1.02 - Glissades, chutes et heurts	Validé	1.02.01 - Chutes de plain-pied (Déplacement sur sol glissant, encombré et/ou inégal... Obstacles)	Fils électriques encombrant le passage à l'accueil généraliste				pas de mesure	2	3	6	3	18	Validé	33051 Maintien de passages libres/ Regroupement de câbles dans une gaine dédiée
	TOUS MES SERVICES	23. Ensemble des agents	1.02 - Glissades, chutes et heurts	Validé	1.02.04 - Chutes d'objets en hauteur	Présence de petits matériels (à la marge) suite aux opérations de rangement précédentes; chute d'objets en hauteur / stockage sur les armoires	147	260	407	Affiche interdiction de stockage en hauteur	2	3	6	1	6	Validé	Rappeler l'interdiction de stocker en hauteur et les mesures de prévention
CDFIP DE VICHY - CUSSET	DIRECTION / EQUIPE DEPARTEMENTALE DE RENFORT	24. Equipe de renfort départemental ou national	1.02 - Glissades, chutes et heurts	Validé	1.02.01 - Chutes de plain-pied (Déplacement sur sol glissant, encombré et/ou inégal... Obstacles)	Chute due à des câbles électriques sur le sol - locaux du SIE Allier - site Cusset.	1			A vérifier si le risque existe depuis la réalisation récente de travaux.	2	1	2	1	2	Validé	76287 A vérifier par le service BIL et faire le nécessaire afin de ranger les câbles
	DIRECTION / AGENTS TECHNIQUES	33. Personnel technique, d'entretien, de manutention ou de restauration	1.02 - Glissades, chutes et heurts	Validé	1.02.03 - Utilisation d'échelles, d'échafaudages, d'escabeaux...	Risque de chute lors des travaux d'entretien des espaces verts	1	0	1	Respecter les règles de sécurité	3	2	6	2	12	Validé	64926 39312 Vérification et conformité des matériels utilisés/Mise à disposition d'une taille haie télescopique
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / RESSOURCES BUDGETAIRES ET LOGISTIQUE	07. Agent des services de direction	1.03 - Outils de travail	Validé	1.03.05 - Utilisation d'équipements de travail motorisés (taille-haies, tondeuses...) ou non motorisés (massicots manuels, coupeaux...)	Projections de débris; risques de blessures graves sur l'utilisateur ou les personnes situées à proximité, risques de dégradations sur les mobiliers, vitres, véhicules situés à proximité	4	3	7	Port des EPI par les agents techniques (chaussures, gants, visière, casque antibruit) balisage de la zone de travail; mise en protection des mobiliers, véhicules, etc entretien des matériels	2	1	2	1	2	Validé	66491 Mise à disposition d'équipements de travail adaptés et conformes 66493 Signalisation et balisage des circulations à proximité des équipements de travail, des zones d'approvisionnement 66497 Vérifications périodiques des équipements de travail et mise en conformité ...
CDFIP DE VICHY - CUSSET	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE VICHY	08. Agent des services de proximité	1.03 - Outils de travail	Validé	1.03.02 - Utilisation d'un téléphone ou autre moyen de communication audio plusieurs heures par jour	utilisation du téléphone plusieurs heures sur un plateau	4	2	6	dotation de casques passation à la TOIP atténuant le problème	2	3	6	1	6	Validé	76427 Dotation en casques pour les agents non équipés;
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand YZEURE	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MOULINS	08. Agent des services de proximité	1.03 - Outils de travail	Validé	1.03.02 - Utilisation d'un téléphone ou autre moyen de communication audio plusieurs heures par jour	Travail sur plateau (téléphone échanges entre collègues Environnement bruyant : En raison de l'objectif du taux de décroché, il est difficile de sortir de la boucle téléphonique, les postes non filaires supprimés	8	14	22	Mise à disposition des casques	2	3	6	2	12	Validé	76421 Revoir l'organisation de l'accueil téléphonique. Les postes non filaires ne sont plus nécessaires car il y a possibilité de faire un renvoi sur le portable et les casques ont une portée de 30 m
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION COLLECTIVITES LOCALES- ANIMATION DES CDL	20. Conseiller aux décideurs locaux	1.03 - Outils de travail	Validé	1.03.02 - Utilisation d'un téléphone ou autre moyen de communication audio plusieurs heures par jour	Utilisation intensive du téléphone portable pouvant engendrer des problèmes de postures et des maux de tête.	3	6	9	Aucune	1	3	3	2	6	Validé	26765 Achat d'oreillettes ou de casque Bluetooth en fonction des besoins du CDL.

	TOUS MES SERVICES	23. Ensemble des agents	1.03 - Outils de travail	Validé	1.03.01 - Utilisation d'écran(s) pendant plusieurs heures par jour	Le travail est majoritairement effectué sur écran occasionnant une fatigue oculaire importante; Aggravation due à la dématérialisation entraînant plus de fatigue et des problèmes de baisse d'acuité visuelle; Posture de visualisation d'écrans pendant plusieurs heures d'affilée pouvant donner lieu à des maux de têtes; Exposition prolongée aux écrans - Impact sur la vue	147	260	407	Formation fatigue oculaire, ménager des temps de pause; varier les tâches ; Rappel des mesures de prévention	2	3	6	2	12	Validé	76344 ménager des temps de pause toutes les heures / regard au loin durant ces temps de pause - tâches variées - filtre anti-lumière bleue: variation nocturne à choisir sur son écran - bien positionner l'écran 76358 Améliorer les sources d'éclairages naturels et artificiels pour éviter les éblouissements et les reflets 76354 Offrir la possibilité à l'agent d'adapter son poste de travail (siège réglable avec accoudoirs, positionnement de l'écran réglable, etc...)
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand YZEURE	BRIGADES / BRIGADE DE CONTROLE ET DE RECHERCHE	01. Agent dans les brigades de contrôle et de recherche	1.04 - Véhicules motorisés	Validé	1.04.01 - Conduite d'un véhicule motorisé dans le cadre de l'activité professionnelle	Lors de l'utilisation d'un véhicule à des fins professionnelles, un risque d'accident, provoqué par un autre conducteur, un objet ou un animal perturbant le trajet ou non provoqué est toujours à craindre.	2	1	3	Stages de conduite renforcée.	3	2	6	2	12	Validé	30409 Actions de formation à la conduite en circonstances dégradées
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand YZEURE	POLE CONTROLE REVENUS PATRIMOINE	08. Agent des services de proximité	1.04 - Véhicules motorisés	Validé	1.04.02 - Circulation de véhicules à l'intérieur du bâtiment	Non respect des emplacements de stationnements avec gêne pour l'accès aux places handicapées sur le site d'Yzeure	0	3	3	Rappel des consignes	2	2	4	2	8	Validé	77312 Rappeler aux agents les consignes de circulation et de stationnement
CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDCCSP MONTLUCON	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE MONTLUCON	17. Chargé du transport des valeurs	1.04 - Véhicules motorisés	Validé	1.04.01 - Conduite d'un véhicule motorisé dans le cadre de l'activité professionnelle	Transport de valeur avec véhicule personnel dans le cadre des dégagements de fonds	2	2	4	Aucune	3	1	3	3	9	Validé	77297 Vigilance; revoir le circuit pour le transport de fonds
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION COLLECTIVITES LOCALES- ANIMATION DES CDL	20. Conseiller aux décideurs locaux	1.04 - Véhicules motorisés	Validé	1.04.01 - Conduite d'un véhicule motorisé dans le cadre de l'activité professionnelle	Risques liés aux déplacements fréquents des CDL. Particulièrement présent pour les communes en zones de montagne ou forestière. Risque de percuter des animaux sauvages.	3	6	9	Proposition de formation à la conduite.	3	2	6	2	12	Validé	77304 Formation à la sécurité routière, rappel des consignes de sécurité; préparation des trajets
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION RECOUVREMENT	22. Enquêteur / Huissier des finances publiques	1.04 - Véhicules motorisés	Validé	1.04.01 - Conduite d'un véhicule motorisé dans le cadre de l'activité professionnelle	Risques rencontrés par les huissiers dans le cadre de leurs tournées	2			prudence, vigilance et stage de conduite	3	2	6	2	12	Validé	77295 Préparation des déplacements : rationalisation des tournées, intégration des temps de pause, prise en compte des conditions météorologiques et des conditions de circulation (jour, nuit, saison..)
	TOUS MES SERVICES	23. Ensemble des agents	1.04 - Véhicules motorisés	Validé	1.04.01 - Conduite d'un véhicule motorisé dans le cadre de l'activité professionnelle	Risque d'accident lors des déplacements professionnels, trajets domicile travail, pannes, stress du à la route.	147	260	407	Rappel des consignes, stage sécurité routière, diffusion du règlement utilisation des véhicules professionnels et des fiches pratiques.	3	2	6	2	12	Validé	77273 Actions de formation à la conduite (stage circuit, stage audit de conduite, programme de révision du code, stages spécifiques aux deux roues ...); Vigilance
	TOUS MES SERVICES	23. Ensemble des agents	1.04 - Véhicules motorisés	Validé	1.04.02 - Circulation de véhicules à l'intérieur du bâtiment	Circulation de véhicules très rapide sur le parking	147	260	407	Mise en place des panneaux de signalisation et d'un sens de circulation.	3	2	6	1	6	Brouillon	77317 Rappel des consignes aux agents
	DIRECTION / EQUIPE DEPARTEMENTALE DE RENFORT	24. Equipe de renfort départemental ou national	1.04 - Véhicules motorisés	Validé	1.04.01 - Conduite d'un véhicule motorisé dans le cadre de l'activité professionnelle	Utilisation d'un véhicule pour se rendre sur le lieu d'intervention	2	1	3	Formations aux risques routiers envisagées	2	3	6	2	12	Validé	77301 Formation à la sécurité routière, rappel des consignes de sécurité; préparation des trajets
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand YZEURE	BRIGADES / BRIGADE DE CONTROLE ET DE RECHERCHE	01. Agent dans les brigades de contrôle et de recherche	1.06 - Agents biologiques et infectieux	Validé	1.06.02 - Travail en contact avec des animaux	Risque de rencontres canines avec des conséquences sur l'état physique des personnes	3	1	4	Stages canins	2	2	4	2	8	Validé	30981 Stages canins
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand YZEURE	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MOULINS	08. Agent des services de proximité	1.06 - Agents biologiques et infectieux	Validé	1.06.03 - COVID 19 ou autres risques épidémiques	réception du public autorisé à pénétrer sans masque	8	14	22	parois vitrées masque et gel à disposition	2	3	6	1	6	Validé	77329 Mesures de prévention pour les maladies à transmission aérienne ; lavage des mains et gel mis à disposition.
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand YZEURE	BRIGADES / BRIGADE DEPARTEMENTALE DE VERIFICATION	39. Vérificateur	1.06 - Agents biologiques et infectieux	Validé	1.06.02 - Travail en contact avec des animaux	Risques canins lors des contrôles sur place, notamment au domicile des contribuables	3	2	5	formation aux risques canins, dotation bombes "pet corrector", dotation trousse de secours	2	1	2	2	4	Validé	80630 Information sur les soins d'urgence : nettoyage et désinfection de toutes les plaies et excoriations, formation risque canins

Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand YZEURE	POLE CONTROLE EXPERTISE	39. Vérificateur	1.06 - Agents biologiques et infectieux	Validé	1.06.02 - Travail en contact avec des animaux	présence de chiens lors des sorties sur le terrain	2	1	3	formation prévention des risques canins; mise à disposition des bombes pour les chiens; dotation trousse de secours	2	1	2	2	4	Validé	77348 Consignes en cas de blessures
CDFIP DE VICHY - CUSSET	POLE CONTROLE EXPERTISE / PCE ANTENNE CUSSET	39. Vérificateur	1.06 - Agents biologiques et infectieux	Validé	1.06.02 - Travail en contact avec des animaux	présence de chiens	2	1	3	formation prévention des risques canins	2	1	2	2	4	Validé	40731 Information sur les soins d'urgence : nettoyage et désinfection de toutes les plaies et excoriations, formation risque canins.
CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON	POLE CONTROLE EXPERTISE / PCE ANTENNE MONTLUCON	39. Vérificateur	1.06 - Agents biologiques et infectieux	Validé	1.06.02 - Travail en contact avec des animaux	présence d'animaux lors de sortie sur le terrain	1	1	2	formation prévention des risques canins; mise à disposition des bombes pour les chiens; dotation trousse de secours	2	1	2	2	4	Validé	77351 Consignes en cas de blessures
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L ALLIER (Moulins)	DIRECTION / RESSOURCES BUDGETAIRES ET LOGISTIQUE	07. Agent des services de direction	1.07 - Électricité	Validé	1.07.01 - Travaux ou interventions sur électricité	Risque d'électrisation ou électrocution d'un agent intervenant dans un local/coffret électrique ou informatique (accompagnement d'un intervenant ou manœuvre d'un disjoncteur), ou lors du remplacement d'un élément (changement néon par exemple)	4	1	5	Accompagnement des intervenants par un agent ayant une habilitation électrique Demande d'intervention d'un électricien selon les cas rappel général d'interdiction de manœuvrer un disjoncteur dans les coffrets électriques pour les agents non habilités	3	2	6	2	12	Validé	66510 Interdiction d'accès aux tableaux électriques à toute autre personne que celle porteuse d'une habilitation électrique adaptée..; Mise à disposition des EPI adaptés à chaque niveau d'habilitation
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand YZEURE	BRIGADES / BRIGADE DE CONTROLE ET DE RECHERCHE	01. Agent dans les brigades de contrôle et de recherche	1.09 - Armes et munitions	Validé	1.09.02 - Travail avec des agents porteurs d'armes	Risques d'accident avec une arme à feu.	3	1	4	Gilets pare-balles.	3	1	3	1	3	Validé	77368 Information et consignes sur l'utilisation des gilets pare balles
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand YZEURE	BRIGADES / BRIGADE DE CONTROLE ET DE RECHERCHE	29. Management opérationnel	1.09 - Armes et munitions	Validé	1.09.02 - Travail avec des agents porteurs d'armes	Les policiers et les gendarmes portent des armes pendant les interventions	1	0	1	Distribution des gilets pare balles	3	1	3	1	3	Validé	77366 Information et consignes sur l'utilisation des gilets pare balles
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION RECOUVREMENT	22. Enquêteur / Huissier des finances publiques	2 - Risques liés à l'organisation du travail	Validé	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Risques de stress, peur agression, confrontés environnements difficiles, risques canins	2			Formation aux risques canins	2	2	4	1	4	Validé	
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand YZEURE	BRIGADES / BRIGADE DE CONTROLE ET DE RECHERCHE	01. Agent dans les brigades de contrôle et de recherche	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.06 - Insécurité de l'emploi et du travail (condition d'emploi, parcours professionnel, précarité du poste)	Pérennité incertaine du nombre de poste et de la structure	3	1	4	Engagement plus précis.	2	1	2	3	6	Validé	80298 Information et communication auprès des agents si des changements son prévus
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L ALLIER (Moulins)	DIRECTION / COMPTABILITE, CENTRALISATION PNC CDC-DFT	07. Agent des services de direction	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.04 - Isolement au travail/ Sentiment d'inutilité/Absence de soutien/Absence de reconnaissance / conflit au travail/manque de coopération/ difficulté ou absence de pilotage	sentiment d'un manque de reconnaissance de la part des autres postes qui ne connaissent pas le travail effectué au sein du service comptabilité. Sentiment d'isolement. Cela se traduit parfois par une baisse de motivation et de la fatigue physique et psychologique	0	6	6	Cette année, présentation du service comptabilité aux stagiaires A	1	2	2	3	6	Validé	65044 Présenter le service en collège des chefs de service en présence des agents de la comptabilité.
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L ALLIER (Moulins)	DIRECTION / AFFAIRES JURIDIQUES ET DU CONTROLE FISCAL	07. Agent des services de direction	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.06 - Insécurité de l'emploi et du travail (condition d'emploi, parcours professionnel, précarité du poste)	inquiétudes face au non-remplacement d'1 collègue B partie en mutation en N-1 et inquiétudes face au départ prochain de 2 collègues A : accroissement des charges de travail	1	2	3	la réorganisation et un nouveau partage des missions risquent d'être insuffisants	2	2	4	3	12	Validé	77578 Les deux agents A seront remplacés à partir du 1er septembre

DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION AFFAIRES JURIDIQUES ET DU CONTROLE FISCAL	07. Agent des services de direction	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.06 - Insécurité de l'emploi et du travail (condition d'emploi, parcours professionnel, précarité du poste)	inquiétudes liées au manque de visibilité quant aux perspectives professionnelles : missions, conditions de travail, implantation géographique ...	1	3	4	aucune	2	1	2	3	6	Brouillon	
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION AFFAIRES JURIDIQUES ET DU CONTROLE FISCAL	07. Agent des services de direction	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.04 - Isolement au travail/ Sentiment d'inutilité/Absence de reconnaissance / conflit au travail/manque de coopération/ difficulté ou absence de pilotage	sentiment d'isolement pour l'accomplissement de certaines tâches spécifiques à la direction		1		soutien et aide directe de la cheffe de service	1	1	1	2	2	Validé	80271 Vigilance, échange réguliers avec la cheffe de service et la direction
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / RESSOURCES BUDGETAIRES ET LOGISTIQUE	07. Agent des services de direction	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.01 - Quantité et ou Complexité du travail, Pression temporelle, Conciliation vie pro et vie perso difficile ...	conciliation vie professionnelle / personnelle parfois difficile compte-tenu des conditions de fonctionnement du service BIL : volumétrie, diversité, complexité et enjeux des missions BIL par rapport aux moyens humains (nombre et rotation des effectifs) travail à domicile en dehors des plages horaires (VPN), pour se documenter heures supplémentaires non - récupérées pour les agents techniques Forte pression, réduction de l'efficacité et la qualité de service malgré l'investissement des agents	4	3	7	organisation et priorisation des tâches rééquilibrée et relativisée (calendrier anticipé, urgences relativisées), temps d'échange régulier sur les actualités et difficultés. applications multiples (espaces clients internet) : mise en place d'un fichier des sites utiles avec identifiants de connexions Laisser son ordinateur portable et son téléphone au bureau (hors situations de télétravail)	2	3	6	2	12	Validé	66327 Anticipation des échéances, organisation du service (fonctionnement et arborescence BALF / réseau) et relativisation de certaines demandes urgentes par le manager de proximité ainsi que les cadres sup 66329 Favoriser l'entraide et solliciter le soutien technique du manager de proximité en cas de difficultés
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / RESSOURCES BUDGETAIRES ET LOGISTIQUE	07. Agent des services de direction	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.01 - Quantité et ou Complexité du travail, Pression temporelle, Conciliation vie pro et vie perso difficile ...	interruptions fréquentes par le visiophone mêlant livraisons (BIL) et divers visiteurs (réunions): inquiétude de ne pas être dans le service lors d'un appel, ou de ne pas pouvoir orienter le visiteur vers le bon interlocuteur	4	3	7	renvoyer le visiophone vers le secrétariat généraliser l'information au BIL des visiteurs, ou prévoir une affiche "en cas de non - réponse"	1	3	3	3	9	Validé	66462 Apposer une affichette au-dessus de la sonnette : en cas de non-réponse appeler le secretariat au 04 70 35 12 39 ou votre correspondant ; informer le service des visiteurs prévus
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / RESSOURCES BUDGETAIRES ET LOGISTIQUE	07. Agent des services de direction	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.04 - Isolement au travail/ Sentiment d'inutilité/Absence de reconnaissance / conflit au travail/manque de coopération/ difficulté ou absence de pilotage	Demands urgentes et prioritaires provenant de la hiérarchie (ou le devenant car relayées par, en plus d'une demande préalable directe auprès du service BIL). Mise en défaut des agents du BIL pour dysfonctionnements récurrents ou non-résolus "à cause de" non-interventions rapides Sentiment que les services utilisateurs et la hiérarchie méconnaissent la diversité des missions BIL, que leur demande est la priorité des priorités; Absence de reconnaissance, Risque de démotivation	4	3	7	Soutien de la hiérarchie en triant les demandes directes selon les enjeux, et en se renseignant sur la situation (déjà remontée au BIL? devis en cours? ). Faire relativiser aux demandeurs les enjeux et délais de résolution des demandes Souvent la résolution des dysfonctionnements relève de l'intervention de plusieurs parties prenantes (services informatiques, centraux, entreprises, production et livraison d'éléments) pour lesquels le BIL ne maîtrise pas le calendrier. Mise en place d'un suivi réciproque des demandes (information de la prise en charge de la demande, calendrier prévisionnel, retour sur la réalisation effective)	2	2	4	2	8	Validé	66407 Sensibiliser les utilisateurs à patienter dans le traitement de leur demande (autres demandes, autres missions non - visibles du BIL), faire réponse d'attente et de suivi d'avancement de la demande (d

DIRECTION DEPARTEMENTAL E DES FINANCES PUBLIQUES DE L ALLIER (Moulins)	DIRECTION / RESSOURCES BUDGETAIRES ET LOGISTIQUE	07. Agent des services de direction	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.01 - Quantité et ou Complexité du travail, Pression temporelle, Conciliation vie pro et vie perso difficile ...	Lors des mouvements de mutations locaux en Direction, importance de choisir des agents motivés , réactifs et résistants à la pression pour assurer les missions BIL (diversité et enjeux) Inquiétude sur le non - remplacement des agents quittant le service (y compris agents techniques) Risque de ne plus pouvoir faire face à la charge de travail et de démotivation.	4	3	7	relève du pôle RH et du DDFIP	2	3	6	1	6	Validé	66518 Remplacement des départs du service par des agents motivés, réactifs et proactifs à bon escient
DIRECTION DEPARTEMENTAL E DES FINANCES PUBLIQUES DE L ALLIER (Moulins)	DIRECTION / RESSOURCES BUDGETAIRES ET LOGISTIQUE	07. Agent des services de direction	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.04 - Isolement au travail/ Sentiment d'inutilité/Absence de soutien/Absence de reconnaissance / conflit au travail/manque de coopération/ difficulté ou absence de pilotage	Communication : informer le responsable des missions des actions survenues ou exécutées en son absence (suite à congés par exemple)	4	3	7	Respect de l'organigramme et de l'organisation définie dans le service, sauf circonstances nécessitant une action immédiate; échanges non-formalisés (oraux, suivis par échanges de mails)	1	1	1	2	2	Validé	66516 Favoriser l'entraide et la communication
DIRECTION DEPARTEMENTAL E DES FINANCES PUBLIQUES DE L ALLIER (Moulins)	DIRECTION / RESSOURCES HUMAINES ET FORMATION PROFESSIONNELLE	07. Agent des services de direction	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.01 - Quantité et ou Complexité du travail, Pression temporelle, Conciliation vie pro et vie perso difficile ...	Activité du service rythmée par les sollicitations incessantes. Le calendrier de gestion RH ne permet pas de pause dans l'année, les campagnes nationales s'enchaînent sans répit (mutations, entretiens professionnels, recrutements, contrôles déontologiques, parcours de formation, préparations aux concours...). Multiplicité des modes de recrutement et de gestion d'agents entraînant une nécessité de concentration accrue et une fatigue;	0	6	6	La rédaction de mémos participe à la (ré)appropriation de certaines tâches, réglementations spécifiques...	2	3	6	2	12	Validé	38062 Mise en place d'une polyvalence et d'une suppléance afin d'assurer une rotation, une entraide et qu'un agent ne se trouve pas seul mobilisé sur une voire plusieurs grandes campagnes en même temps
DIRECTION DEPARTEMENTAL E DES FINANCES PUBLIQUES DE L ALLIER (Moulins)	DIRECTION / RESSOURCES HUMAINES ET FORMATION PROFESSIONNELLE	07. Agent des services de direction	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.01 - Quantité et ou Complexité du travail, Pression temporelle, Conciliation vie pro et vie perso difficile ...	Charge de travail importante ne permettant pas de respecter le temps de travail. Sollicitations imprévues trop fréquentes interrompant les travaux et ne permettant pas un travail aussi qualitatif qu'il devrait être	0	6	6	Soutien, entraide, rotation dans la gestion de la BALF et de l'OGD (points d'entrée de nombreuses sollicitations)	2	3	6	2	12	Validé	38071 Note de service à venir rappelant l'organisation RH et le circuit des demandes des agents (saisine du SIA) afin de réduire les sollicitations. Mise en place d'un nouveau protocole permettant une vue p
DIRECTION DEPARTEMENTAL E DES FINANCES PUBLIQUES DE L ALLIER (Moulins)	DIRECTION / RESSOURCES HUMAINES ET FORMATION PROFESSIONNELLE	07. Agent des services de direction	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.02 - Contact avec la détresse sociale, Risque d'agressions verbales ou physiques, violences sexistes ou sexuelles, Peur au travail ...	Stress, mal être face aux agents en difficultés, en maladie ou en situation de handicap. Tensions possibles lors de désaccord avec les agents.	0	6	6	Échange/partage avec responsable et collègues de service pour ne pas garder pour soi ce stress, ces tensions	2	2	4	2	8	Validé	80066 Possibilité de rédiger les fiches de signalement, rappeler aux agents le respect et la courtoisie par rapport à les collègues RH
DIRECTION DEPARTEMENTAL E DES FINANCES PUBLIQUES DE L ALLIER (Moulins)	DIRECTION / RESSOURCES HUMAINES ET FORMATION PROFESSIONNELLE	07. Agent des services de direction	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.04 - Isolement au travail/ Sentiment d'inutilité/Absence de soutien/Absence de reconnaissance / conflit au travail/manque de coopération/ difficulté ou absence de pilotage	Un manque de considération et de reconnaissance de la part de la hiérarchie directionnelle est ressenti. Sentiment que le travail accompli n'est pas apprécié à sa juste valeur.	0	6	6	Les remerciements (jugés trop rares) sont particulièrement appréciés	1	2	2	2	4	Validé	
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand YZEURE	POLE CONTROLE REVENUS PATRIMOINE	08. Agent des services de proximité	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.06 - Insécurité de l'emploi et du travail (condition d'emploi, parcours professionnel, précarité du poste)	Inquiétudes quant à la mise en place du PCR sur un seul site au 01/09/2024 : installation physique et matérielle (, armoires, archives, flex office) complexifiée par une installation dans un bureau provisoire d'où 2 déménagements. Utilité pour les agents de Moulins de s'installer dans un bureau qui sera temporaire ?	3	5	8	Télétravail, et possibilité pour les agents de Moulins de rester dans leur bureau actuel jusqu'à l'installation définitive.	2	3	6	2	12	Validé	77421 Accompagnement et information des agents; échange avec la direction concernant la future installation ; vigilance

Bureaux MO CDFiP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	POLE CONTROLE REVENUS PATRIMOINE	08. Agent des services de proximité	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.03 - Manque d'autonomie ou de marges de manoeuvre...	Perte d'autonomie croissante liée à la diffusion de listes de CSP obligatoires (data-mining)	3	5	8	Aucune	2	2	4	3	12	Validé	80071 Organisation et discussion avec l'encadrement
Bureaux MO CDFiP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	SERVICE DE LA PUBLICITE FONCIERE ET DE L'ENREGISTREMENT DE L'ALLIER	08. Agent des services de proximité	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.06 - Insécurité de l'emploi et du travail (condition d'emploi, parcours professionnel, précarité du poste)	Anxiété liée à l'organisation du travail génère un avenir incertain sur l'activité et son devenir; La situation est compliquée compte tenu des absences d'autres agents/ Les exigences du travail : Délai de mise à jour du fichier	6	12	18	Priorisation des tâches - Temps d'échanges avec les agents	3	3	9	2	18	Validé	77399 Priorisation des taches; temps d'échanges avec les agents; anticiper au maximum les pics d'activité
Bureaux MO CDFiP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	SERVICE DE LA PUBLICITE FONCIERE ET DE L'ENREGISTREMENT DE L'ALLIER	08. Agent des services de proximité	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.03 - Manque d'autonomie ou de marges de manoeuvre...	Travail vidé de son sens sous la pression statistique - Autonomie et marge de manoeuvre faible compte tenu des objectifs - Télétravail peut nuire au collectif du travail	6	12	18	Organisation du travail, discussion avec l'encadrement	2	3	6	2	12	Validé	77403 Echanges réguliers entre les agents et l'encadrement sur l'organisation du travail et les difficultés rencontrées quant à l'atteinte des objectifs.
CDFiP DE VICHY - CUSSET	SERVICE DEPARTEMENTAL DES IMPOTS FONCIERS	08. Agent des services de proximité	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.03 - Manque d'autonomie ou de marges de manoeuvre...	Priorisation des taches en fonction des obligations	7	11	18	Soutien EDR et vacataires	2	3	6	2	12	Validé	80074 Continuer à prioriser les taches, discussions avec l'encadrement et organisation en fonction des priorités
CDFiP DE GANNAT	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE GANNAT	08. Agent des services de proximité	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.01 - Quantité et ou Complexité du travail, Pression temporelle, Conciliation vie pro et vie perso difficile ...	la forte charge de travail en raison de la création récente du SGC (nouvelle méthode de travail, forte augmentation de la volumétrie du nombre de budgets à gérer), le manque de moyen humains (en nombre et en expérience) et la forte rotation du personnel (mouvement de personnel fréquent) génère une organisation du travail en perpétuelle adaptation ce qui provoque stress et inquiétude	4	8	12	Accompagnement des agents par des fiches de procédures (pas à pas), mise en place d'action de formation thématique sur site par l'ERD (4 journée prévues avec M.LEYBROS), temps d'échange pour évoquer le sujet avec les agents au cours d'une réunion	2	3	6	2	12	Validé	29720 réflexion sur une nouvelle organisation (simplifier) pour le service comptabilité Eta/recette/recouvrement principalement tenant compte des mouvements de personnel à venir en lien avec les agents
CDFiP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE MONTLUCON	08. Agent des services de proximité	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.04 - Isolement au travail/ Sentiment d'inutilité/Absence de soutien/Absence de reconnaissance / conflit au travail/manque de coopération/ difficulté ou absence de pilotage	Sentiment d'isolement lié sur une longue période notamment en contexte de travail déporté	1	1	2	Situation atypique concernant un agent du service. Contacts réguliers avec l'encadrement du service	2	3	6	2	12	Validé	80257 Echanges avec l'encadrement et vigilance
CDFiP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE MONTLUCON	08. Agent des services de proximité	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.06 - Insécurité de l'emploi et du travail (condition d'emploi, parcours professionnel, précarité du poste)	Avenir très incertain concernant les missions de la DGFiP et les fermetures de structures	11	15	26	Aucune	1	3	3	2	6	Validé	80289 Information et communication auprès des agents
CDFiP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE MONTLUCON	08. Agent des services de proximité	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.04 - Isolement au travail/ Sentiment d'inutilité/Absence de soutien/Absence de reconnaissance / conflit au travail/manque de coopération/ difficulté ou absence de pilotage	Pression, manque de soutien et de dialogue ressentis vis-à-vis de la Direction;	9	14	23	Aucune	1	2	2	3	6	Validé	
CDFiP COMMENTRY	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE MONTLUCON / SGC MONTLUCON ANTENNE COMMENTRY	08. Agent des services de proximité	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.06 - Insécurité de l'emploi et du travail (condition d'emploi, parcours professionnel, précarité du poste)	Absence de visibilité à moyen terme sur le devenir de l'antenne de COMMENTRY (en particulier les modalités de départ de 2026)	1	1	2	Informations relayées aux agents; Visites de la Direction	1	3	3	2	6	Validé	80285 Refaire un point information avec les agents
CDFiP DE VICHY - CUSSET	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE VICHY	08. Agent des services de proximité	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.03 - Manque d'autonomie ou de marges de manoeuvre...	travail sur 2 étages RDC et premier pour un même service impliquant une difficile communication et un rapport difficile entre collègues	3	3	6	aucune	2	3	6	2	12	Validé	77485 Etudier la possibilité d'installer le service au même étage. Communication et échange entre les agents et l'encadrement . Organiser des réunions avec les agents

CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MONTLUCON	08. Agent des services de proximité	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.01 - Quantité et ou Complexité du travail, Pression temporelle, Conciliation vie pro et vie perso difficile ...	Risque lié à un manque de vigilance de l'encadrement sur la mise en place de plannings ne tenant pas suffisamment compte des charges existantes et de l'articulation entre les missions/ Inégalité de charges de travail au sein du service par manque d'organisation	3	3	6	Tenue du planning contrainte par la diversité des missions, les effectifs disponibles, les congés, les absences imprévues, les agents en télétravail, la calendrier des travaux. La vigilance existe déjà	2	2	4	1	4	Validé	77626 Réunion et échanges entre l'encadrement et les agents afin de mettre en place une autre organisation
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZEURE	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MOULINS	08. Agent des services de proximité	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.01 - Quantité et ou Complexité du travail, Pression temporelle, Conciliation vie pro et vie perso difficile ...	Les exigences du travail : Risques psychologiques et physiques liés au manque d'effectif la plupart du temps (temps d'attente, délais de traitement, public de plus en plus exigeant...) associés à des objectifs de plus en plus élevés avec des effectifs réduits; Les exigences Émotionnelles en réception du public Charge et répartition du travail et baisse des effectifs pouvant créer ou augmenter les tensions; Nouveaux applicatifs insuffisamment testés – peu d'accompagnement ; Des situations tendues	8	14	22	Aucune	3	3	9	2	18	Validé	77407 Echanges avec l'équipe de direction et l'encadrement, vigilance et accompagnement des agents ; informer les agents sur le plan d'action du SIP et impliquer les OS dans le travail et les réunions métier
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZEURE	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MOULINS	08. Agent des services de proximité	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.03 - Manque d'autonomie ou de marges de manoeuvre...	Peu de marges de manoeuvre face à des objectifs imposés, des calendriers , des décisions « centrales » avec une répercussion sur les conditions de travail dégradées au plan local	8	14	22	Aucune	2	3	6	2	12	Validé	77574 Accompagner les agents, créer des espaces de discussion , Communiquer sur le plan d'action SIP
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZEURE	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MOULINS	08. Agent des services de proximité	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.06 - Insécurité de l'emploi et du travail (condition d'emploi, parcours professionnel, précarité du poste)	Encore des questions face au NRP : quid du sip départemental – maintien d'antennes ? Absence de visibilité sur l'échéance du transfert du recouvrement	8	14	22	Aucune	2	1	2	3	6	Validé	80293 Accompagner les agents et créer un espace de discussion. Informer sur le plan d'action du SIP.
CDFIP DE VICHY - CUSSET	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE VICHY	08. Agent des services de proximité	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.06 - Insécurité de l'emploi et du travail (condition d'emploi, parcours professionnel, précarité du poste)	La mise en place du NRP et les suppressions de poste massives entraînent une insécurité sur l'avenir des agents au sein de la DGFIP	10	20	30	Pas au niveau du SIP	1	1	1	3	3	Validé	80296 Accompagner les agents et créer un espace de discussion. Informer sur le plan d'action du SIP.
	TOUS MES SERVICES	13. Chargé d'accueil physique	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.02 - Contact avec la détresse sociale, Risque d'agressions verbales ou physiques, violences sexistes ou sexuelles, Peur au travail ...	Usager potentiellement mécontent , stress, mal être face aux usagers en difficulté; risque d'agression, accueil des usagers dégradé et anxiogène; Relations avec les usagers en accueil physique comme par téléphone difficiles en raison du manque de personnel (situation pouvant également se présenter avec certains élus et secrétaires de collectivités)	147	260	407	Fiches de signalement, consignes de sécurité et accompagnement en cas de risque avéré	3	2	6	2	12	Validé	77633 Rappel possibilité de rédaction d'une fiche de signalement, formation communication non violente; gestion des conflits;demande de pose de plexiglas entre usager intervention du responsable du service
	TOUS MES SERVICES	14. Chargé d'accueil téléphonique	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.02 - Contact avec la détresse sociale, Risque d'agressions verbales ou physiques, violences sexistes ou sexuelles, Peur au travail ...	Accueil téléphonique parfois difficile en raison de l'agressivité des redevables. Relations avec les usagers en accueil physique comme par téléphone difficiles en raison du manque de personnel (situation pouvant également se présenter avec certains élus et secrétaires de collectivités)	147	260	407	Fiches de signalement, intervention responsable de service	3	2	6	2	12	Validé	80054 Rappel possibilité de rédaction d'une fiche de signalement, formation communication non violente; gestion des conflits; intervention du responsable du service

DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION COLLECTIVITES LOCALES- ANIMATION DES CDL	20. Conseiller aux décideurs locaux	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.01 - Quantité et ou Complexité du travail, Pression temporelle, Conciliation vie pro et vie perso difficile ...	Risque lié à la quantité de travail importante et aux amplitudes horaires nécessaires (réunions de conseils municipaux en soirée). Pression temporelle pour effectuer les travaux (campagne budgétaire, analyses financières dans le cadre du réseau d'alerte, clôture des comptes, qualité comptable, etc.). Pas de période creuse.	3	6	9	Télétravail les jours où il n'y a pas de déplacement pour avancer dans les travaux.	2	2	4	2	8	Validé	26800 Redécoupage éventuel du périmètre des CDL, déséquilibré pour certain.
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION RECOUVREMENT	22. Enquêteur / Huissier des finances publiques	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.02 - Contact avec la détresse sociale, Risque d'agressions verbales ou physiques, violences sexistes ou sexuelles, Peur au travail ...	Risques forts d'atteintes physiques	2			Prudence, mise en retrait de l'agent en cas de conflit avec un redevable	2	3	6	2	12	Validé	77394 Rappel des mesures mises en places au niveau national et de la note diffusée en octobre 2023.
	TOUS MES SERVICES	23. Ensemble des agents	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.01 - Quantité et ou Complexité du travail, Pression temporelle, Conciliation vie pro et vie perso difficile ...	Quantité du travail, pression temporelle; pression des objectifs générant des situations de stress. Impact sur la vie personnelle; Manque d'effectifs pour assurer sereinement les missions du service; charge de travail importante et effectif renouvelé à former; charge de travail suite à suppression des postes; poly compétence attendue de la part des agents; travail moins intéressant, moins qualitatif, sentiment de faire de "l'abattage"; augmentation du niveau de complexité du travail;	147	260	407	Stages, mutualisations, réunions afin de mieux organiser le travail, fixer des objectifs atteignables	2	3	6	2	12	Validé	77623 Organisation du travail, réunions régulières avec les équipes afin de les écouter et les accompagner, Vigilance sur les effectifs, les renforts, la formation et la priorisation des tâches
	TOUS MES SERVICES	23. Ensemble des agents	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.05 - Conflit de valeurs/Sentiment de qualité empêchée ...	Applications informatiques régulièrement défectueuses, générant du stress; Travail de mauvaise qualité, faute de personnel en nombre suffisant; Manque de reconnaissance financière et contradiction entre les discours du gouvernement, de la DG et des faits, car pas de revalorisation des catégories malgré les réformes et les implications des agents; Du fait d'un manque de personnel, certains travaux; sentiment de perte de valeur de la DGFIP à l'égard de certains groupes sociaux-pro				Organisation et priorisation des tâches	1	3	3	2	6	Validé	80304 Affectation d'agents dans les services, organisation et priorisation des tâches
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	BRIGADES / BRIGADE DEPARTEMENTALE DE VERIFICATION	29. Management opérationnel	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.03 - Manque d'autonomie ou de marges de manoeuvre...	Turn over dans le service avec perte du savoir, manque de vérificateurs pour assurer le programme. Surcharge de travail et situation de stress; Problèmes de fiabilité des applications informatiques entraînant une perte de temps et une dégradation de la qualité des dossiers et générant du stress supplémentaire; Outils bureautiques inadaptés à l'exercice de la mission. Absence de licence EXCEL pour les vérificateurs spécialisés dans les traitements informatiques: dégradation de la qualité des dossiers		1		accompagnement et dialogue avec le responsable de service;	2	3	6	2	12	Validé	77583 Evolution applicative avec la création du module Alpage CFIR; Accompagnement des agents, organisation afin de former les futurs remplaçants; voir avec la CID la possibilité de mettre à disposition de

	TOUS MES SERVICES	37. Télétravailleurs	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.04 - Isolement au travail/ Sentiment d'inutilité/Absence de reconnaissance / conflit au travail/manque de coopération/ difficulté ou absence de pilotage	Isolement ressenti par les télétravailleurs coupés de leurs collègues. Autonomie et l'organisation des journées de travail; Sentiment d'inégalité de charge de travail entre télétravailleurs et non télétravailleurs au regard de la nature des missions ou du temps de travail effectif; Relation entre télétravailleurs et personnel non télétravailleur	147	260	407	Communication sur les missions exercées en télétravail, contacts réguliers avec les agents	2	2	4	2	8	Validé	80683 Contact avec les télétravailleurs et échanges quotidiens avec les responsables de service et les collègues, surveillance et vigilance accrue afin d'éviter l'isolement
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	POLE CONTROLE EXPERTISE	39. Vérificateur	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.06 - Insécurité de l'emploi et du travail (condition d'emploi, parcours professionnel, précarité du poste)	absence de visibilité sur une réorganisation du service	2	1	3	Information des agents	2	3	6	2	12	Validé	77417 Information et accompagnement des agents
CDFIP DE VICHY - CUSSET	POLE CONTROLE EXPERTISE / PCE ANTENNE CUSSET	39. Vérificateur	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.06 - Insécurité de l'emploi et du travail (condition d'emploi, parcours professionnel, précarité du poste)	absence de visibilité sur une réorganisation	2	1	3	Information des agents	2	3	6	2	12	Validé	77413 Information et accompagnement des agents
CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON	POLE CONTROLE EXPERTISE / PCE ANTENNE MONTLUCON	39. Vérificateur	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.06 - Insécurité de l'emploi et du travail (condition d'emploi, parcours professionnel, précarité du poste)	absence de visibilité sur une réorganisation éventuelle	1	2	3	Information des agents	2	3	6	2	12	Validé	77415 Information et accompagnement des agents
	TOUS MES SERVICES	39. Vérificateur	2.01 - Risques psychosociaux (RPS)	Validé	2.01.02 - Contact avec la détresse sociale, Risque d'agressions verbales ou physiques, violences sexistes ou sexuelles, Peur au travail ...	Relations anxiogènes ou tendues avec les contribuables, contact avec la détresse sociale, risques d'agression physique ou verbale	3	2	5	détection des risques au stade de la programmation et lors du CSP d'appropriation, échanges avec le supérieur hiérarchique et la direction, prise de contact en amont avec le contribuable, accompagnement sur place du vérificateur notamment par les forces de l'ordre, intervention du supérieur hiérarchique auprès du contribuable, évolution législative avec possibilité de déplacement du lieu de contrôle à l'initiative du service, dispositif d'anonymisation des pièces de procédure	3	2	6	2	12	Validé	77628 Rappel sur la possibilité de faire les fiches de signalement, formation gestion des incivilités et agressions, dotation des agents en téléphone avec bouton d'alerte et gilets pare ba
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	BRIGADES / BRIGADE DE CONTROLE ET DE RECHERCHE	01. Agent dans les brigades de contrôle et de recherche	2.02 - Rythmes de travail	Validé	2.02.02 - Horaires de travail atypiques	Contrôles le dimanche et la nuit	3	1	4	Repos et récupération plus longue et accordée à mesure.	3	1	3	2	6	Validé	30945 Voir avec le médecin du travail la possibilité d'une visite annuelle de la médecine du travail pour des agents avec des horaires atypiques et nomades
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION COLLECTIVITES LOCALES- ANIMATION DES CDL	20. Conseiller aux décideurs locaux	2.02 - Rythmes de travail	Validé	2.02.02 - Horaires de travail atypiques	Réunion avec les collectivités locales parfois en soirée (participations aux conseils municipaux notamment).	3	6	9	Aucune	1	1	1	2	2	Validé	31564 Prévoir des possibilités de récupération horaire
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	BRIGADES / BRIGADE DE CONTROLE ET DE RECHERCHE	29. Management opérationnel	2.02 - Rythmes de travail	Validé	2.02.02 - Horaires de travail atypiques	Contrôles de nuit ou le week-end	1	0	1	Mesures de récupération adéquates	2	1	2	2	4	Validé	80306 Des autorisations d'absences spécifiques (saisies uniquement par le service RH) sont accordées aux agents lors de ces contrôles (récupérations). Les mises à jour des dossiers sont faites à la demande

DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION AFFAIRES JURIDIQUES ET DU CONTROLE FISCAL	07. Agent des services de direction	3.01 - Manque d'hygiène sur les lieux de travail	Validé	3.01.01 - Manque d'hygiène (lieux de travail et installations sanitaires)	horaires d'intervention de l'agent d'entretien inadaptés : accès au mopieur et sanitaires sur sol mouillé	1	4	5	demande la modification des horaires d'intervention	1	3	3	2	6	Validé	Rappeler aux agents l'impossibilité de faire intervenir en dehors des horaires du bureau car conformément à la note du 21 février 2022 sur la sécurisation des accès aux locaux, le personnel de ménage travaille en journée et accèdent aux bureaux pendant les horaires de travail des agents.
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand YZEURE	POLE CONTROLE REVENUS PATRIMOINE	08. Agent des services de proximité	3.01 - Manque d'hygiène sur les lieux de travail	Validé	3.01.01 - Manque d'hygiène (lieux de travail et installations sanitaires)	Problématique du nombre de sanitaires existants avec l'arrivée de 2 nouveaux services sur le site d'Yzeure au 2ème étage au 01/09/2024	3	3	6	Aucune	1	3	3	3	9	Validé	80310 Nombre de sanitaires suffisant : code du travail prévoit un wc et un urinoir pour 20 hommes et 2 cabinets pour 20 femmes
CDFIP DE GANNAT	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE GANNAT	08. Agent des services de proximité	3.01 - Manque d'hygiène sur les lieux de travail	Validé	3.01.01 - Manque d'hygiène (lieux de travail et installations sanitaires)	Fortes et récurrentes mauvaises odeurs (refoulement?) en provenance des sanitaires hommes du rdc	2	4	6	Mairie informée	1	3	3	3	9	Validé	60553 Intervention de la commune GANNAT, relancer la commune de de Gannat concernant ce problème
CDFIP DE GANNAT	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE GANNAT	08. Agent des services de proximité	3.01 - Manque d'hygiène sur les lieux de travail	Validé	3.01.01 - Manque d'hygiène (lieux de travail et installations sanitaires)	le ménage n'est pas complet (vitre non faite régulièrement, archive non faite, toile d'araignée non enlevée parfois,...) en raison d'un volume horaire insuffisant. De plus le délai d'intervention n'a pas évolué alors qu'en plus du RDC l'étage doit être également nettoyé dorénavant	4	8	12	un nettoyage de vitre a été effectué	1	3	3	2	6	Validé	29704 Demander à ONET une augmentation du volume horaire suite à l'avenant au contrat qui a déjà été fait.( rajout de la surface)
CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MONTLUCON	13. Chargé d'accueil physique	3.01 - Manque d'hygiène sur les lieux de travail	Validé	3.01.01 - Manque d'hygiène (lieux de travail et installations sanitaires)	Absence de nettoyage des parois plexiglas accueil généraliste; Absence de nettoyage des bornes d'accueil en libre service nouvellement mises à disposition du public				Nettoyage non compris dans le cahier des charges des prestataires externes, nettoyage agent	1	3	3	2	6	Validé	80316 Prévoir la prestation de nettoyage avec l'entreprise ONET
CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MONTLUCON	13. Chargé d'accueil physique	3.01 - Manque d'hygiène sur les lieux de travail	Validé	3.01.01 - Manque d'hygiène (lieux de travail et installations sanitaires)	Absence de nettoyage des PC à utilisation commune à l'accueil généraliste; hors contrat prestataire externe;				nettoyage par agents avec moyens du bord et en dehors de leurs fonctions	1	3	3	2	6	Validé	
CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE MONTLUCON	16. Chargé de la caisse	3.01 - Manque d'hygiène sur les lieux de travail	Validé	3.01.01 - Manque d'hygiène (lieux de travail et installations sanitaires)	Local du coffre non nettoyé	1	2	3	Aucune	1	3	3	2	6	Validé	80320 Prévoir le nettoyage du coffre - programmer un rdv avec les agents de nettoyage afin que le coffre soit accessible
	TOUS MES SERVICES	23. Ensemble des agents	3.01 - Manque d'hygiène sur les lieux de travail	Validé	3.01.01 - Manque d'hygiène (lieux de travail et installations sanitaires)	Manque de propreté des bureaux et installations sanitaires; ménage insatisfaisant et irrégulier	147	260	407	Contrôles périodiques effectué par la responsable ONET	2	3	6	2	12	Validé	80409 Refaire un point avec ONET sur les prestations prévues au marché, faire remonter aux gestionnaires du marché les difficultés rencontrées ; rappeler aux agents les bonnes pratiques d'hygiène.
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand YZEURE	BRIGADES / BRIGADE DE CONTROLE ET DE RECHERCHE	01. Agent dans les brigades de contrôle et de recherche	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.02 - Qualité et/ou quantité d'éclairage inadaptée à la situation de travail	Ecrans mis en face des fenêtres pour éviter une douleur des cervicales	2	1	3	Aucune	2	3	6	2	12	Validé	30831 Disposer les écrans d'ordinateur perpendiculairement et à au moins 1,5 mètre de la zone d'entrée de la lumière 30895 Privilégier les écrans avec traitement antireflets ...
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION AFFAIRES JURIDIQUES ET DU CONTROLE FISCAL	07. Agent des services de direction	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.02 - Qualité et/ou quantité d'éclairage inadaptée à la situation de travail	les ampoules des éclairages au néon au-dessus des bureaux ont été déconnectées 1 sur 2 : mauvaise qualité d'éclairage, fatigue visuelle, impression de vision brouillée		3		aucune	1	3	3	3	9	Validé	39943 meilleur éclairage des bureaux; reconnecter les ampoules néon pour revenir à la conception initiale du luminaire
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION AFFAIRES JURIDIQUES ET DU CONTROLE FISCAL	07. Agent des services de direction	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.04 - Renouvellement d'air (Ventilation et aération des locaux)	gêne due à une aération insuffisante des sanitaires		4		aucune	1	3	3	3	9	Validé	80452 A vérifier par le service BIL après la maintenance et contrôle aération.

DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION AFFAIRES JURIDIQUES ET DU CONTROLE FISCAL	07. Agent des services de direction	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.01 - Environnement bruyant	bruit des turbines de la climatisation installées sous les fenêtres des bureaux sur cour, dès l'activation de la clim d'un bureau dans l'immeuble	1	2	3	aucune	2	1	2	3	6	Validé	39955 Vérification et maintenances effectuée, aucune anomalie détectée, étudier possibilité d'isoler le caisson des turbines
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / RESSOURCES BUDGETAIRES ET LOGISTIQUE	07. Agent des services de direction	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.02 - Qualité et/ou quantité d'éclairage inadaptée à la situation de travail	Bureaux BIL (façade sud bâtiment de la Direction) non dotés de volets extérieurs ,ou rideaux suffisamment occultant. forts reflets et luminosité dans les bureaux et réverbération sur les écrans de travail; risques oculaires	4	3	7	papier kraft fixé très provisoirement pour limiter la luminosité	2	3	6	2	12	Validé	66521 Permettre la régulation des sources de lumière (stores, filtres sur les vitres, éclairage artificiel modulable, avec éclairage individuel en complément le cas échéant)
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / RESSOURCES HUMAINES ET FORMATION PROFESSIONNELLE	07. Agent des services de direction	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.01 - Environnement bruyant	Isolation phonique insuffisante dans l'espace partagé entraînant une gêne pour se concentrer et travailler efficacement et un défaut de confidentialité entre bureaux. Les nuisances sonores pourraient être aggravées du fait de la réorganisation des bureaux du 2e étage entraînant la concentration des agents dans un espace plus réduit	0	6	6	Veiller à réduire le volume sonore, privilégier les échanges par mail plutôt que par téléphone. Le télétravail, lorsqu'il est mis en place, permet également de se ménager des périodes de travail où nous sommes moins dérangées par le bruit.	2	3	6	2	12	Validé	37935 Concernant l'isolation phonique entre bureaux, les travaux de réorganisation du 2e étage devraient prendre en considération ce besoin. Au sein du bureau, le fait d'instaurer prochainement (sept 2024)
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / RESSOURCES HUMAINES ET FORMATION PROFESSIONNELLE	07. Agent des services de direction	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.02 - Qualité et/ou quantité d'éclairage inadaptée à la situation de travail	L'absence de store sur certaines fenêtres ne permet pas de réduire la luminosité qui peut être gênante pour travailler sur écran ou notamment en visio-conférence	0	6	6	Certaines fenêtres sont équipées de store	1	3	3	2	6	Validé	37974 Permettre la régulation des sources de lumière (stores, filtres sur les vitres, éclairage artificiel modulable, avec éclairage individuel en complément le cas échéant)
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand YZEURE	POLE CONTROLE REVENUS PATRIMOINE	08. Agent des services de proximité	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.01 - Environnement bruyant	Installation du PCRP au 01/09/2024 sur le site d'Yzeure avec espace commun pour 10 agents au lieu de bureau individuel actuellement	3	5	8	Maintien de 3 jours de télétravail, maintien des agents dans leur bureau actuel sur Moulins pour limiter le nombre d'agents dans le bureau provisoire et casques pour téléphone	2	3	6	2	12	Validé	80435 Organisation , communication des plans en amont concertation avec les agents et le responsable de service ; possibilité pour les collègues présents sur site de rester dans leurs bureaux actuels
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	POLE DE RECOUVREMENT SPECIALISE	08. Agent des services de proximité	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.02 - Qualité et/ou quantité d'éclairage inadaptée à la situation de travail	Reflet du soleil sur les écrans de 2 postes de travail compte tenu de leur installation près des baies vitrées	2	2	4	Pose de feuilles ou carton occultant sur les fenêtres concernées	1	3	3	2	6	Brouillon	64912 Permettre la régulation des sources de lumière -Pose de stores intérieurs à lamelles
CDFIP DE VICHY - CUSSET	SERVICE DEPARTEMENTAL DES IMPOTS FONCIERS	08. Agent des services de proximité	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.02 - Qualité et/ou quantité d'éclairage inadaptée à la situation de travail	Eclairage et paresoleil inadapté	2	2	4	Possibilité de remplacer rideaux occultant par rideaux a lamelles	1	2	2	2	4	Validé	
CDFIP DE GANNAT	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE GANNAT	08. Agent des services de proximité	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.03 - Environnement thermique inadapté à la situation de travail	L'étage est très fortement exposé au grande chaleur malgré l'installation de stores occultant ou la présence de ventilateur ce qui peut poser problème en cas de canicule ou de fortes chaleurs	1	4	5	pose de stores occultants, ventilateurs	2	3	6	2	12	Validé	29709 Dotation des ventilateurs et mise en œuvre du plan canicule
CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDSCPP MONTLUCON	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE MONTLUCON	08. Agent des services de proximité	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.02 - Qualité et/ou quantité d'éclairage inadaptée à la situation de travail	Néons défaillants entrainant une situation d'inconfort visuel important, en particulier pour les agents éloignés des fenêtres	1	1	2	Signallement à l'agent technique pour le remplacement des néons	1	3	3	2	6	Validé	80446 Remplacement des néons

CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE MONTLUCON	08. Agent des services de proximité	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.01 - Environnement bruyant	L'aiguillage des appels téléphoniques est fréquemment défaillante, générant un surcroît de sollicitations téléphoniques; Les plateaux des différents services (Dépenses, Recettes et Recouvrement) sont particulièrement bruyants	11	15	26	Aucune	1	3	3	2	6	Validé	66014 Prévoir des cloisons pour couper les plateaux installés dans chacun des services; Amélioration du message d'accueil et d'orientation téléphonique du CFP de MONTLUCON
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE MOULINS	08. Agent des services de proximité	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.02 - Qualité et/ou quantité d'éclairage inadaptée à la situation de travail	Éclairage électrique souvent insuffisant et éclairage naturel parfois sur-abondant. La pose de stores est souhaitée.	9	20	29	Des points d'éclairage ont été supprimés pour des raisons d'économie, donc l'éclairage est insuffisant et même parfois gênant. Ne faudrait-il pas installer des tubes LED ?	2	3	6	2	12	Validé	80448 Pose des stores et dotation de lampes de bureau
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MOULINS	08. Agent des services de proximité	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.01 - Environnement bruyant	travail sur plateaux - sonneries téléphoniques	8	14	22	Mise à disposition des casques	2	3	6	2	12	Validé	80438 Etudier possibilité des cloisons phoniques
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MOULINS	08. Agent des services de proximité	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.02 - Qualité et/ou quantité d'éclairage inadaptée à la situation de travail	salle d'attente accueil SIP : sombre – éblouissement par le soleil – travail dos à la fenêtre	8	14	22	Aucune	2	3	6	2	12	Validé	80444 Etudier les possibilités d'améliorer l'éclairage au niveau de l'accueil du SIP
CDFIP DE VICHY - CUSSET	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE VICHY	08. Agent des services de proximité	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.01 - Environnement bruyant	Bureau de l'adjoint recouvrement très bruyant en raison de la proximité du libre service informatique	1			non résolu	2	2	4	3	12	Validé	80442 Etudier la possibilité d'une isolation phonique
CDFIP DE VICHY - CUSSET	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE VICHY	08. Agent des services de proximité	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.02 - Qualité et/ou quantité d'éclairage inadaptée à la situation de travail	Secteur assiette, luminosité trop forte venant des fenêtres côté Nord avec réverbération du soleil sur la façade de l'immeuble en face. La pose de stores intérieurs est nécessaire	10	20	30	Pose de stores intérieurs demandés	1	1	1	2	2	Validé	80450 Pose des stores intérieurs
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION COLLECTIVITES LOCALES- ANIMATION DES CDL	20. Conseiller aux décideurs locaux	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.01 - Environnement bruyant	Environnement bruyant au bureau des CDL au CFP de Montluçon.	1	2	3	Aucune	1	2	2	2	4	Validé	
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION COLLECTIVITES LOCALES- ANIMATION DES CDL	20. Conseiller aux décideurs locaux	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.02 - Qualité et/ou quantité d'éclairage inadaptée à la situation de travail	Qualité de l'éclairage en Marie parfois insuffisante. Qualité de l'éclairage à la DDFIP 03 insuffisante (néons).	3	6	9	Aucune	1	2	2	2	4	Validé	31542 Mettre à disposition des lampes de bureau
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE / CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON	TOUS MES SERVICES	23. Ensemble des agents	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.03 - Environnement thermique inadapté à la situation de travail	Fortes chaleurs durant la période estivale du fait de l'absence de volets et de l'état des stores (décrochés); Chaleur excessive l'été et fraîcheur lors des changements de saison et de l'arrêt du chauffage; Huisseries métalliques apportant soit du froid soit du chaud, mauvaise isolation, la progression année par année des canicules successives rendent le travail de plus en plus pénible				Mise à disposition des ventilateurs et plan canicule.	2	3	6	2	12	Validé	80456 Réparer les stores, installer des volets , envisager le changement des huisseries et l'isolation des bâtiments(projets pluriannuels)
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	BRIGADES / BRIGADE DEPARTEMENTALE DE VERIFICATION	39. Vérificateur	3.02 - Ambiance physique de travail (sonore, lumineux, thermique)	Validé	3.02.03 - Environnement thermique inadapté à la situation de travail	Intervention sur place dans les locaux des entreprises qui ne sont pas dotés de systèmes de chauffage durant la période hivernale	3	2	5	Possibilité de délocaliser le contrôle	1	1	1	2	2	Validé	

Bureaux MO CDFiP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand YZEURE / CDFiP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON / CDFiP DE VICHY - CUSSET / DIRECTION DEPARTEMENTAL E DES FINANCES PUBLIQUES DE L ALLIER (Moulins)	TOUS MES SERVICES	02M. Risques bâtimentaires	3.05 - Risques liés aux bâtiments	Validé	3.05.02 - Amiante : Exposition accidentelle consécutives à la dégradation de matériaux contenant de l'amiante (MCA)	Présence d'amiante dans les bâtiments des différents sites	141	251	392	DTA mis à jour, dernier rapport du 27 juin 2023. La signalétique a été mise en place.	3	2	6	2	12	Validé	Maintien à jour de la DTA; Effectuer un repérage amiante avant les travaux
CDFiP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON	TOUS MES SERVICES	02M. Risques bâtimentaires	3.05 - Risques liés aux bâtiments	Validé	3.05.06 - Radon : présence dans les locaux	CFP de Montluçon . L'Allier se situe dans une zone granitique et volcanique à potentiel RADON significatif. Le radon est un gaz radioactif, d'origine naturelle, inodore, incolore, présent dans tous les sols à des concentrations variables, provenant de la désintégration radioactive du radium du sol. Le radon est cancérogène pour les poumons. Site classé en zone 3 à "potentiel radon significatif" ,	26	51	77	Évaluation périodique obligatoire du potentiel radon des implantations de travail situées en sous-sols et rez de chaussée pour déterminer l'activité volumétrique moyenne du radon. Rapport DUBREUIL EXPERTISES DU 20/03/2020: mesures inférieures à la limite de la norme (300 Bq/m3): zone 1: 159 Bq/m3 - zone 2: 127 Bq/m3 - zone3: 112 Bq/m3 - zone4: 137 Bq/m3	2	3	6	2	12	Validé	63663 Refaire mesurages tous les 5 ans, en 2025 et les communiquer au médecin du travail, à l'ISST et aux membres de la FS Utilisation de bonnes pratiques : aérer les locaux 3 fois par jour toute l'année d
CDFiP DE VICHY - CUSSET	TOUS MES SERVICES	02M. Risques bâtimentaires	3.05 - Risques liés aux bâtiments	Validé	3.05.06 - Radon : présence dans les locaux	CFP de Cusset. L'Allier se situe dans une zone granitique et volcanique à potentiel RADON significatif. Le radon est un gaz radioactif, d'origine naturelle, inodore, incolore, présent dans tous les sols à des concentrations variables, provenant de la désintégration radioactive du radium du sol. Le radon est cancérogène pour les poumons. Site classé en zone 3 à "potentiel radon significatif" ,	27	45	72	Évaluation périodique obligatoire du potentiel radon des implantations de travail situées en sous-sols et rez de chaussée pour déterminer l'activité volumétrique moyenne du radon. Rapport DUBREUIL EXPERTISES DU 16/03/2020 : mesures inférieures à la limite de la norme (300 Bq/m3): zone 1: 42 Bq/m3 - zone2: 32 Bq/m3	2	3	6	2	12	Validé	63735 Refaire mesurages tous les 5 ans, en 2025 et les communiquer au médecin du travail, à l'ISST et aux membres de la FS Utilisation de bonnes pratiques : aérer les locaux 3 fois par jour toute l'année d
CDFiP DE GANNAT	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE GANNAT	08. Agent des services de proximité	3.05 - Risques liés aux bâtiments	Validé	3.05.06 - Radon : présence dans les locaux	L'Allier se situe dans une zone granitique et volcanique à fort potentiel RADON, qui est un gaz cancérogène pour les poumons. Le site est classé en zone 3 à "potentiel radon significatif"	4	8	12	Rapport DUBREUIL EXPERTISE du 16/3/2020: mesures inférieures à la limite de la norme (300 Bq/m3): 174 Bq/m3, aérer le locaux 3 fois par jour durant 10/15 minutes, vérification et entretien des systèmes d'aération/ventilation	2	3	6	2	12	Validé	29698 Refaire mesurages tous les 5 ans, en 2025 et les communiquer au médecin du travail, à l'ISST et aux membres de la FS Utilisation de bonnes pratiques : aérer les locaux 3 fois par jour toute l'année
CDFiP COMMENTRY	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE MONTLUCON / SGC MONTLUCON ANTENNE COMMENTRY	08. Agent des services de proximité	3.05 - Risques liés aux bâtiments	Validé	3.05.06 - Radon : présence dans les locaux	L'Allier se situe dans une zone granitique et volcanique à potentiel RADON significatif. Le radon est un gaz radioactif, d'origine naturelle, inodore, incolore, présent dans tous les sols à des concentrations variables, provenant de la désintégration radioactive du radium du sol. Le radon est cancérogène pour les poumons. Site classé en zone 3 à "potentiel radon significatif" ,	1	1	2	Évaluation périodique obligatoire du potentiel radon des implantations de travail situées en sous-sols et rez de chaussée pour déterminer l'activité volumétrique moyenne du radon. Rapport DUBREUIL EXPERTISES DU 11/03/2020: mesures inférieures à la limite de la norme (300 Bq/m3): 125 Bq/m3	2	3	6	2	12	Validé	66096 Refaire mesurages tous les 5 ans, en 2025 et les communiquer au médecin du travail, à l'ISST et aux membres de la FS Utilisation de bonnes pratiques : aérer les locaux 3 fois par jour toute l'année

CDFIP DE VICHY - CUSSET	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE VICHY	08. Agent des services de proximité	3.05 - Risques liés aux bâtiments	Validé	3.05.03 - Intervention d'une entreprise extérieure en milieu occupé (coactivité)	Absence de consigne de sécurité lors d'intervention d'entreprises extérieures	3	3	6	aucune	2	1	2	3	6	Validé	
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MOULINS	08. Agent des services de proximité	3.05 - Risques liés aux bâtiments	Validé	3.05.04 - Surcharge, fissures, déformations... (structure du bâtiment)	Fissures importantes au sous sol – absences de témoins permettant de mesurer l'évolution	8	14	22	Aucune	1	3	3	3	9	Validé	80524 Voir avec une entreprise spécialisée pour une expertise et si nécessaire d'installer des témoins
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MOULINS	08. Agent des services de proximité	3.05 - Risques liés aux bâtiments	Validé	3.05.03 - Intervention d'une entreprise extérieure en milieu occupé (coactivité)	Absence de plan de prévention pendant les travaux d'installation de la dircofi, des travaux en présence des agents	5	10	15	Aucune	3	1	3	3	9	Validé	80542 Lors des prochains travaux, demander et communiquer aux agents le plan de prévention
BUREAU DGFIP CERILLY	TRESORERIE DES ETABLISSEMENTS PUBLICS DE SANTE / TEPSA ANTENNE CERILLY	08. Agent des services de proximité	3.05 - Risques liés aux bâtiments	Validé	3.05.06 - Radon : présence dans les locaux	L'Allier se situe dans une zone granitique et volcanique à potentiel RADON significatif. Le radon est un gaz radioactif, d'origine naturelle, inodore, incolore, présent dans tous les sols à des concentrations variables, provenant de la désintégration radioactive du radium du sol. Le radon est cancérigène pour les poumons. Site classé en zone 3 à "potentiel radon significatif" ,	0	1	1	Évaluation périodique obligatoire du potentiel radon des implantations de travail situées en sous-sols et rez de chaussée pour déterminer l'activité volumétrique moyenne du radon. Rapport DUBREUIL EXPERTISES DU 11/03/2020: mesures inférieures à la limite de la norme (300 Bq/m3): zone1: 61Bq/m3 - Zone 2: 53 Bq/m3	2	3	6	2	12	Validé	63746 Refaire mesurages tous les 5 ans, en 2025 et les communiquer au médecin du travail, à l'ISST et aux membres de la FS Utilisation de bonnes pratiques : aérer les locaux 3 fois par jour toute l'année
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	POLE CONTROLE EXPERTISE	39. Vérificateur	3.05 - Risques liés aux bâtiments	Validé	3.05.06 - Radon : présence dans les locaux	information sur présence de radon	2	1	3	néant	2	3	6	1	6	Validé	40808 Information communiquée aux agents par mail le 03/06/2024
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION AFFAIRES JURIDIQUES ET DU CONTROLE FISCAL	07. Agent des services de direction	3.06 - Risques incendie explosion	Validé	3.06.02 - Absence de moyens ou mauvaise organisation de l'évacuation	Depuis l'instauration du nouveau dispositif d'évacuation : sentiment de désorganisation et manque de clarté dans les rôles	2	4	6	aucune	1	1	1	3	3	Validé	39959 Clarifier l'organisation de l'évacuation; Exercice d'évacuation organisé, AP est passé dans les services afin d'expliquer la nouvelle procédure et la fiche a été distribuée à l'ensemble des agents
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	SERVICE DE LA PUBLICITE FONCIERE ET DE L'ENREGISTREMENT DE L'ALLIER	08. Agent des services de proximité	3.06 - Risques incendie explosion	Validé	3.06.02 - Absence de moyens ou mauvaise organisation de l'évacuation	En cas d'incendie : Problème de désignation des guides-fisles ou serres-fisles suivant l'effectif présent. Problème de responsabilité des agents acceptant ces fonctions.	6	12	18	Nouvelle procédure mise en place	3	2	6	2	12	Validé	80544 La mise en place de la nouvelle procédure permet de pallier à l'absence de guide file et serre file. La formation guide file et serre file a été proposée aux agents. Envisager à rendre cette formation obligatoire
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	SERVICE DE LA PUBLICITE FONCIERE ET DE L'ENREGISTREMENT DE L'ALLIER	08. Agent des services de proximité	3.06 - Risques incendie explosion	Validé	3.06.02 - Absence de moyens ou mauvaise organisation de l'évacuation	En cas de déclenchement de l'alarme incendie, les portes avec badge ne s'ouvrent pas automatiquement	6	12	18	Asservissement des portes à l'alarme incendie	3	3	9	1	9	Validé	65964 tester l'asservissement des portes lors du prochain exercice d'évacuation , refaire le test car lors de l'exercice précédent les portes ont été bloquées par des chaises
CDFIP DE GANNAT	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE GANNAT	08. Agent des services de proximité	3.06 - Risques incendie explosion	Validé	3.06.02 - Absence de moyens ou mauvaise organisation de l'évacuation	le plan d'évacuation actuel ne prévoit pas comment évacuer les agents présents à l'étage en cas d'escalier inutilisable (feu, écroulement,...)	4	8	12	néant à notre connaissance	3	1	3	3	9	Validé	29711 Mettre à jour le plan d'évacuation et organiser des exercices d'évacuation; A ce jour une autre sortie de secours n'est pas préconisée par l'ISST. Refaire le point avec le nouveau ISST.
CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDCCSP MONTLUCON	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE MONTLUCON	08. Agent des services de proximité	3.06 - Risques incendie explosion	Validé	3.06.01 - Absence, dysfonctionnement ou défaut d'entretien des installations et/ou matériels	Prises électrique vétustes, pouvant même se déboîter de leur emplacement, boutons de plafonniers qui grésillent au contact	11	15	26	Signalements auprès de l'agent technique	2	3	6	2	12	Validé	80620 Vérification et changement des prises électriques
Bureaux MO CDFIP et DIRCE - 14 Rue Aristide Briand ZYEURE	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MOULINS	08. Agent des services de proximité	3.06 - Risques incendie explosion	Validé	3.06.02 - Absence de moyens ou mauvaise organisation de l'évacuation	Asservissement du dispositif de sécurité à la centrale incendie a t-il été mis en place : nécessité d'avoir badge pour franchir porte du RDC :	8	14	22	Asservissement des portes à la centrale alarme. A tester lors du prochain exercice d'évacuation	3	2	6	2	12	Validé	63468 tester l'asservissement des portes lors du prochain exercice d'évacuation , refaire le test car lors de l'exercices les portes ont été bloquées par des chaises

CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MONTLUCON	02M. Risques bâtimentaires	4.01 - Autres risques (à préciser)	Validé	4.01.01 - Autre (à préciser)	Information des changements de codes d'accès insuffisante				communication par mail du chef de service présent en SIP à réception du message du responsable de site	1	1	1	2	2	Validé	33027 Diffusion des codes d'accès modifiés par le gestionnaire de site à l'ensemble des agents du bâtiment, amélioration de la communication sur le sujet
CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE MONTLUCON	02M. Risques bâtimentaires	4.01 - Autres risques (à préciser)	Validé	4.01.01 - Autre (à préciser)	Signalement parfois absent de l'arrivée de nouveaux agents dans le bâtiment				Présentation physique des agents dans le service et mail de diffusion; risque de non-lecture du mail non considéré ou d'absence d'agents lors de la présentation	1	1	1	2	2	Validé	33033 Signalement large à l'ensemble des services de la DGFiP du bâtiment de l'arrivée d'un agent/stagiaire/apprenti, visites de sécurité
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / RESSOURCES HUMAINES ET FORMATION PROFESSIONNELLE	07. Agent des services de direction	4.01 - Autres risques (à préciser)	Validé	4.01.01 - Autre (à préciser)	La réorganisation des services du 2e étage de la direction va engendrer la réduction de l'espace de travail partagé et donc une dégradation des CVT, des nuisances sonores (cf risque dédié) et un manque d'espace pour le classement des dossiers de travail	0	4	4	Un travail de tri et d'archivage est fait pour réduire les dossiers conservés au sein de l'espace de travail. Une réunion commune aux services impactés par cette réinstallation est programmée le 11 juin afin de présenter le projet, recueillir les avis, les questions, les préoccupations. Participation au choix du nouveau mobilier.	2	3	6	2	12	Validé	38365 Etudier des solutions d'isolation phonique performantes 37992 Poursuites des travaux de tri et d'archivage des dossiers n'ayant pas à demeurer dans l'espace de travail partagé (préalable indispensable à la réinstallation des services). 38363 Veiller à informer et associer l'ensemble des agents à chaque grande étape de la mise en place de ce projet
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / RESSOURCES HUMAINES ET FORMATION PROFESSIONNELLE	07. Agent des services de direction	4.01 - Autres risques (à préciser)	Validé	4.01.01 - Autre (à préciser)	L'absence de médecin du travail dédié au département de l'Allier ne permet pas d'assurer les visites médicales obligatoires (annuelles pour certains agents exposés ou a minima quinquennales). Par ailleurs, le suivi nécessite souvent une (ou plusieurs) relance(s) de l'agent et/ou du service RH.	0	6	6	Aucune	2	1	2	3	6	Validé	80624 Rappeler aux agents l'absence de visite quinquennale et visites à la demande de l'agent ou de la direction
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	PAIERIE DEPARTEMENTALE	08. Agent des services de proximité	4.01 - Autres risques (à préciser)	Validé	4.01.01 - Autre (à préciser)	Absence d'accès sécurisé au bâtiment du rez de chaussée coté cour et Paierie, car absence de système par badge d'accès.	3	8	11	Ce point a été signalé à plusieurs reprises à Monsieur BARRAS.	2	3	6	2	12	Validé	64820 Faire installer un système identique à celui de la porte coté cour intérieure du bâtiment.
CDFIP DE GANNAT	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE GANNAT	08. Agent des services de proximité	4.01 - Autres risques (à préciser)	Validé	4.01.01 - Autre (à préciser)	Absence de secouriste formé au premier secours dans le bâtiment	4	8	12	Formations proposées sur base de volontariat - recensement effectué début d'année	3	2	6	2	12	Validé	29691 Formation au premier secours à ce jour sur la base de volontariat; Suite au faible nombre d'inscrits, rendre la formation obligatoire
CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE MONTLUCON	08. Agent des services de proximité	4.01 - Autres risques (à préciser)	Validé	4.01.01 - Autre (à préciser)	Gâche défectueuse au niveau de la porte du guichet pouvant poser des soucis de sécurité lors de l'entrée des régisseurs	3	3	6	Aucune	2	1	2	2	4	Validé	66041 Travaux de réparation du dispositif
CDFIP COMMENTRY	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE MONTLUCON / SGC MONTLUCON ANTENNE COMMENTRY	08. Agent des services de proximité	4.01 - Autres risques (à préciser)	Validé	4.01.01 - Autre (à préciser)	Usine ADISSEO et usine ERASTEEL classées SEVESO	1	1	2	Réglementation SEVESO	1	1	1	1	1	Validé	80632 Information concernant les risques et leur prévention. Possibilité d'organiser la formation initiation aux risques naturels avec la Croix rouge

CDFIP DE VICHY - CUSSET	SERVICES DE GESTION COMPTABLE / SGC DE VICHY	08. Agent des services de proximité	4.01 - Autres risques (à préciser)	Validé	4.01.01 - Autre (à préciser)	Bureau comptabilité étroit pour 3 personnes y travaillant actuellement voire 4 au mois de septembre sans espace de travail adapté	3	3	6	aucune mesure actuellement nécessité de réaménager le bureau agrandissement ou changement de bureau	1	3	3	3	9	Validé	80622 Etudier les possibilités des réaménager les bureaux
CDFIP DE VICHY - CUSSET	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE VICHY	08. Agent des services de proximité	4.01 - Autres risques (à préciser)	Validé	4.01.01 - Autre (à préciser)	Mauvaise visibilité en sortant du parking car poubelle du CFP posée sur le trottoir à droite et virage à gauche	10	20	30	Pas de solution sur ce point en ce moment (miroir demandé sur parking en face mais refus mairie )	2	2	4	3	12	Validé	80534 Refaire courrier signé du directeur directement auprès du maire pour installer un miroir; en attendant donner des instructions à l'agent technique afin que les poubelles soient sorties plus tard dans
CDFIP DE VICHY - CUSSET	SERVICES DES IMPOTS DES PARTICULIERS / SIP DE VICHY	08. Agent des services de proximité	4.01 - Autres risques (à préciser)	Validé	4.01.01 - Autre (à préciser)	Colonne prises électriques du bureau recouvrement non fixées au plafond	3	5	8	Attente de fixation au plafond depuis plusieurs mois	1	3	3	3	9	Validé	31789 Fixer la colonne des prises électriques au plafond
CDFIP - DDT - DIRECCTE - DDCSPP MONTLUCON	POLE CONTROLE EXPERTISE / PCE ANTENNE MONTLUCON	39. Vérificateur	4.01 - Autres risques (à préciser)	Validé	4.01.01 - Autre (à préciser)	goulotte pour passage de fil électrique avec ouverture	1			travaux à réaliser	2	2	4	3	12	Validé	40763 BIL travaux à réaliser . Voir la photo
DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ALLIER (Moulins)	DIRECTION / DIVISION RECOUVREMENT	07. Agent des services de direction	DANGER - Risques	Validé	4 - Autres risques	Risque d'attentat	4	5	9	Consignes en matière de signal d'alerte et de salle de confinement	3	1	3	3	9	Validé	80641 Consignes en matière de signal d'alerte et de salle de confinement, exercice de confinement.

Data constraints: